

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ КК
«Краснодарский музыкальный колледж
им. Н.А. Римского-Корсакова»
А.А. Батура
« 01 » декабря 201 8 г.



ПОЛОЖЕНИЕ Об учебно-воспитательной работе

Общие положения

1.1 Настоящее Положение о воспитательной работе в ГБПОУ КК «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова» разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

1.2. Основные понятия и определения

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Методы воспитания – способы воздействия на обучающихся и организации их определенной деятельности.

Формы воспитания – способы осуществления воспитательных воздействий и взаимодействий.

1.3. Цели воспитательной работы в колледже:

- воспитание конкурентного специалиста в сфере музыкального искусства, способного принимать решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, страной;
- создание условий для саморазвития человека как субъекта деятельности, как личности;
- формирование социокультурной среды, создание условий для всестороннего развития и социализации личности обучающегося;
- создание условий для развития студенческого самоуправления, участия студентов колледжа в работе общественных организаций.

1.4. Задачи учебно-воспитательной работы:

- совершенствование учебного процесса;
- взаимодействие аудиторной и внеаудиторной воспитательной работы;
- организация досуговой деятельности;
- развитие самоуправления и социальной активности обучающихся.

1.5. Руководителем учебно-воспитательного процесса в колледже является заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальной защите студентов, осуществляющий свою деятельность в соответствии с данным положением и должностной инструкцией.

Структура:

Заместитель директора по УВР



Заведующие отделением
по специальности



Классные руководители

1.6. Планирование воспитательной работы осуществляют заведующие отделением по специальности с учетом:

- концепции воспитательной работы, реализуемой в колледже;
- традиционных мероприятий, которые сложились в колледже;
- городских, краевых, всероссийских мероприятий, связанных с профессиональной деятельностью обучающихся колледжа, а также юбилейными и государственными датами.

1.7. Заведующий отделением по специальности:

- Лично контролирует посещаемость учебных занятий;
- Организует работу старост групп по ведению журналов посещаемости групповых занятий;
- Ежедневно общается с родителями обучающихся;
- Ведет учет отсутствия обучающихся по заявлению;
- Осуществляет ведение журналов учебно-воспитательной работы, журналов планерок классных руководителей;
- Организует работу учебно-воспитательной комиссии.
- Непосредственное руководство и контроль над деятельностью классных руководителей возлагается на заведующих отделением по специальности.

2. Организация учебно-воспитательной работы в учебной группе

2.1. Внеклассная воспитательная работа в колледже осуществляется через работу классных руководителей, студенческого самоуправления (совет обучающихся).

2.2. Ведущая роль в организации и руководстве учебно-воспитательной работой в

учебной группе принадлежит классному руководителю, непосредственно отвечающему за организацию и воспитание коллектива обучающихся.

2.3. Классные руководители назначаются приказом директора колледжа, издаваемым в начале каждого учебного года, с оплатой согласно тарификации.

2.4. Всю воспитательную работу классный руководитель проводит в тесном контакте с заместителем директора по УВР, заведующими отделением по специальности, председателями цикловых комиссий, преподавателями дисциплин и родителями.

2.5. Работа классного руководителя носит плановый характер.

2.6. Планирование работы классных руководителей осуществляется на учебный год по следующим обязательным направлениям:

- контроль за посещаемостью и успеваемостью;
- социальная адаптация;
- адаптация студентов с ограниченными возможностями здоровья;
- работа с активом группы;
- работа с родителями (законными представителями);
- нравственно-эстетическое воспитание;
- правовое воспитание;
- профориентация и трудовое воспитание;
- содействие в организации военно-патриотического воспитания и спортивно-оздоровительной работы.

2.7. Рекомендуемые формы учебно-воспитательной работы:

- общеколледжные мероприятия;
- классные часы;
- циклы бесед;
- встречи с ветеранами, выпускниками колледжа, работниками различных служб;
- экскурсии;

2.8. Общеколледжные родительские собрания. Проводятся 1 раз в семестр (1 неделя ноября, 1 неделя апреля).

Составляющие мероприятия:

- Выступление руководства колледжа;
- Концерт для родителей;
- Выставление предварительных оценок в ведомости преподавателями дисциплин;
- Ознакомление родителей (под роспись) с предварительными оценками;
- Беседа классного руководителя с родителями по группам (в случае отсутствия – общение по телефону).
- Беседы заместителя директора по УВР, зав. отделениями с родителями неуспевающих (5 и более двоек).

После анализа предварительных оценок зам. директора по УВР

- анализирует объяснительные обучающихся;
- направляет телеграммы отсутствовавшим родителям;

2.9. Мероприятия по социальной адаптации распределяются по 4 главным направлениям:

- Здоровый образ жизни;

- Безопасность;
- Профессиональная ориентация;
- Социальное партнерство.

3. Участие обучающихся в управлении колледжем

3.1. В целях учета мнения обучающихся, по вопросам управления колледжем и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в колледже создается студенческий совет, профсоюз обучающихся, действующие на основе утверждённых локальных актов.

3.2. Права студенческого совета

- участие в оценке качества образовательного процесса, внесение соответствующих предложений в органы управления колледжа;
- участие в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- участие в комиссии по переводу и восстановлению студентов;
- участие в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной, научной и внеучебной деятельности;
- получение в установленном порядке от органов управления колледжа необходимой для деятельности информации;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий.

3.4. Права профессионального союза обучающихся:

- представление интересов обучающихся в процессе управления колледжем;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- защита прав обучающихся колледжа;
- содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- участие в обсуждении концепции развития колледжа;
- размещение информации в отведенных для этого местах, в стенгазетах, на сайте колледжа.

4. Документация и отчетность

В состав документации и отчетности по воспитательной работе входят:

- настоящее Положение;
- концепция воспитательной работы;
- планы работы;
- годовой отчет.

Разработано:

Зам. директора по УВР
и социальной защите студентов



М.В. Шлыкова

Согласовано:

ведущий юрисконсульт



К.В. Лелюх